

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

BIRO UMUM TAHUN 2016-2021

Instansi : Biro Umum Sekretariat Daerah Provinsi Sumatera Barat

Tujuan : Menyelenggarakan perumusan bahan kebijakan perencanaan dan program sekretariat daerah, Koordinasi, fasilitasi, pelaporan serta evaluasi kebutuhan perlengkapan sekretariat daerah, tata usaha, keuangan sekretariat daerah, rumah tangga, tata usaha pimpinan, keprotokolan dan pelayanan tamu Pemda.

Fungsi :

1. Penyelenggaraan perumusan kebijakan umum kebutuhan perlengkapan sekretariat daerah, tata usaha, perencanaan dan program sekretariat daerah, keuangan sekretariat daerah, rumah tangga, tata usaha pimpinan, keprotokolan dan pelayanan tamu Pemda;
2. Penyelenggaraan koordinasi dan fasilitasi kebutuhan perlengkapan sekretariat daerah, tata usaha, perencanaan dan program sekretariat daerah, keuangan sekretariat daerah, rumah tangga, tata usaha pimpinan, keprotokolan dan pelayanan tamu Pemda; dan
3. Penyelenggaraan pelaporan dan evaluasi kebutuhan perlengkapan sekretariat daerah, tata usaha, perencanaan dan program sekretariat daerah, keuangan sekretariat daerah, rumah tangga, tata usaha pimpinan, keprotokolan dan pelayanan tamu Pemda.

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja Utama | | Formula / Dasar Perhitungan | Sumber Data | Baseline 2016 |
|----|--|-------------------------|------------------------|---|----------------------|---------------|
| 1 | Meningkatnya Kepuasan Stakeholders di bidang Pelayanan Tamu dan Pelayanan Pimpinan | 1 | IKM Pelayanan Tamu | Pengolahan data dilakukan oleh Tim Survei dengan mempedomani Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedomen Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik | Laporan hasil Survei | Sangat Baik |
| | | 2 | IKM Pelayanan Pimpinan | Pengolahan data dilakukan oleh Tim Survei dengan mempedomani Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedomen Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik | Laporan hasil Survei | Baik |

| | | | | | | |
|---|---|---|--|---|----------------------------|--------|
| 2 | Meningkatnya Pengelolaan Sarana dan Prasarana yang Baik | 3 | Persentase Sarana dan Prasarana yang Berkualitas Baik | $\text{Realisasi (R)} = \frac{\sum \text{Sarpras yg baik}}{\sum \text{Total sarpras}} \times 100$ | Hasil Monitoring Sarpras | 88% |
| 3 | Terwujudnya Tata Kelola Organisasi | 4 | Nilai Evaluasi Akuntabilitas Kinerja | Nilai evaluasi terhadap LKj tahun sebelumnya yang dilakukan oleh Inspektorat | Laporan hasil evaluasi LKj | CC |
| | | 5 | Persentase Capaian Realisasi Fisik dan Keuangan Pelaksanaan Program/Kegiatan | $\text{Realisasi (R)} = \frac{\sum \text{realisasi keuangan}}{\sum \text{total anggaran belanja}} \times 100$ | Laporan Realisasi Keuangan | 84,87% |

KEPALA BIRO UMUM



Drs. HERZADI L.

NIP. 19621201 198903 1 012